



ประกาศ กองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง แนวปฏิบัติจัดทำเอกสารการเบิกค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงาน / กิจกรรม / โครงการสำหรับบุคลากรกองกลาง ประจำปีงบประมาณ 2560

.....

เพื่อให้การบริหารงานของกองกลางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ 144/2558 ลงวันที่ 25 มกราคม 2558 เรื่อง แต่งตั้ง รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ 1724/2557 ลงวันที่ 25 กันยายน 2557 เรื่อง มอบอำนาจให้การรักษาการแทนรองอธิการบดี รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี กำกับ การบริหาร สั่งการและปฏิบัติการแทนรักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา จึงออกประกาศแนว ปฏิบัติจัดทำเอกสารการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน / กิจกรรม / โครงการ สำหรับบุคลากร กองกลาง ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ กองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติ จัดทำเอกสารการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน / กิจกรรม / โครงการ สำหรับบุคลากรกองกลาง ประจำปีงบประมาณ 2560”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“บุคลากรกองกลาง” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัด กองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ 4 แนวปฏิบัติการจัดทำเอกสารการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน / กิจกรรม / โครงการสำหรับบุคลากรกองกลาง ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นดังนี้

(1) การจัดทำโครงการ กิจกรรมของกองกลางต้องได้รับอนุมัติโครงการ และค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการเสมอ โดยต้องทำเอกสารรายละเอียดของโครงการกิจกรรมหรือค่าใช้จ่าย แล้วแต่กรณีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) บุคลากรกองกลางจะต้องดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน/จัดกิจกรรม/โครงการตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ ดำเนินงานเสร็จสิ้น ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายให้ปฏิบัติตาม ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ของมหาวิทยาลัย พะเยา ที่เกี่ยวข้อง

(3) กรณีบุคลากรกองกลาง ไม่สามารถจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ตามข้อ 4(2) ให้รายงานชี้แจงเหตุผลที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้บริหาร พิจารณาตามลำดับสายบังคับบัญชาภายใน 5 วันทำการ หลังครบกำหนดเป็นราย ๆ ไป

(4) กรณี บุคลากรกองกลาง ไม่รายงานชี้แจงเหตุผลตามข้อ 4(3) ให้หัวหน้า งานรายงานผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อพิจารณาต่อไป

(5) การไม่ดำเนินการตามข้างต้นอาจใช้เป็นเหตุในการพิจารณาการเลื่อนขั้น เงินเดือนได้

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร