

๑.๕ ซม.

ชั้นความลับ(ถ้ามี)



๓ ซม.

ตั้งค่าระยะบรรทัดทั้งหมด เป็นหนึ่งเท่า หรือ **Single**
* ระยะบรรทัดสามารถปรับแก้ตามความเหมาะสม*

ชั้นความเร็ว(ถ้ามี)

๑

๒

(หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

ที่ %๔๕%๐๕๙๐/.....

ที่ตั้งและรหัสไปรษณีย์ ๑ Enter

(๑ Enter+before ๖ pt)

๓

(๑ Enter +before ๖ pt)

วันที่.....

เรื่อง%%.....

๔

(๑ Enter+before ๖ pt)

เรียน%%.....

๕

(๑ Enter+before ๖ pt)

อ้างถึง%%.....

๖

(๑ Enter+before ๖ pt)

สิ่งที่ส่งมาด้วย %%.....

๗

← ระยะย่อหน้า ๒.๕ ซม. →

ภาคเหตุ

๘

(ระยะก่อนหน้า ๑ Enter+ before ๖ pt)

ภาคความประสงค์

(๑ Enter+before ๖ pt)

←

กั้นหน้า ๓ ซม.

→

กั้นหลัง ๒ ซม.

ภาค

(๑ Enter+before ๖ pt)

สรุป

๑ Enter+before+ ๑๒ pt)

คำลงท้าย

๙

(เว้น ๓ บรรทัด = ๔ Enter)

(พิมพ์ยศ)%%

ลายมือชื่อ

๑๐

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

ตำแหน่ง (๑ Enter)

๑๑

(เว้น ๓ บรรทัด = ๔ Enter)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง

๑๒

(๑ Enter)

๑๓

โทร.%.....

โทรสาร.%.....

(๑ Enter)

สำเนาส่ง (ถ้ามี)

๑๔

ระยะบรรทัด
% =เว้น ๑ กะ

ชั้นความลับ(ถ้ามี)

๑.๕ ซม.